

## INDICE

### Capitolo I

#### EVOLUZIONE DEL C.A.D. E NOVITÀ DELLA RIFORMA 2018

*Elio Guarnaccia e Marco Mancarella*

1. Evoluzione normativa delle norme sull'amministrazione digitale.....	2
2. Le nuove fonti di normazione secondaria: le linee guida AgID .....	4
3. Il nuovo ambito di applicazione soggettivo del CAD .....	9
4. L'estensione dell'ambito di applicazione oggettivo: il settore tributario .....	12
5. Le novità in materia di acquisti ad oggetto informatico e riuso software.....	14

### Capitolo II

#### CARTA DELLA CITTADINANZA DIGITALE E DIRITTI DEL CITTADINO

*Elio Guarnaccia e Fabrizio Traina*

1. Diritto all'uso delle nuove tecnologie .....	18
2. Identità e domicilio digitale .....	19
3. Effettuazione dei pagamenti con modalità informatiche .....	22
4. Indici nazionali dei domicili digitali .....	23
4.1 Indice nazionale dei domicili digitali delle imprese e dei professionisti (art. 6-bis)	23
4.2 Indice dei domicili digitali delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi (art. 6-ter) .....	23
4.3 Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche e degli altri enti di diritto privato, non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel registro delle imprese (art. 6-quater) .....	24
5. Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente .....	25
6. Diritto a servizi <i>on-line</i> semplici ed integrati .....	25
7. Lo SPID .....	26
8. Alfabetizzazione informatica dei cittadini .....	28
9. Il responsabile per la transizione digitale .....	29
10. Formazione informatica dei dipendenti pubblici .....	30
11. Il difensore civico digitale .....	31

### Capitolo III

#### DOCUMENTI INFORMATICI E FIRME ELETTRONICHE

*Marco Mancarella*

1. Documento informatico e firme elettroniche .....	34
1.1 Efficacia probatoria e requisito della forma scritta .....	40

1.2 Copie di documenti e duplicati .....	42
2. Documento amministrativo informatico .....	45
3. Atto pubblico e nullità .....	48
4. Procedimento amministrativo informatico .....	50
4.1 Fascicolo informatico e Sistema pubblico di ricerca documentale .....	52
5. Carta di identità elettronica e carta nazionale dei servizi .....	54
6. Istanze e dichiarazioni telematiche .....	56

### Capitolo IV

## COMUNICAZIONI E TRASMISSIONI TELEMATICHE

*Silvia Surano e Giorgio Romeo*

1. Posta Elettronica Certificata .....	60
1.1 I gestori di posta elettronica certificata .....	65
2. Trasmissione dei documenti tra Pubbliche Amministrazioni .....	67
3. Protocollo informatico e gestione documentale digitale .....	69
3.1 Il nucleo minimo del protocollo informatico .....	71
3.2 Requisiti di sicurezza .....	74
3.3 Il manuale di gestione .....	75
4. Semplificazione e digitalizzazione dei processi amministrativi .....	77
5. Continuità operativa, interoperabilità e cooperazione applicativa .....	79
5.1. La continuità operativa nel nuovo art. 51 e la sicurezza dei dati .....	79
5.2 Cooperazione applicativa e interoperabilità nella comunicazione e trasmissione di documenti .....	81
6. Sistema Pubblico di Connettività .....	83

### Capitolo V

## CONSERVAZIONE DIGITALE

*Gianluigi Fioriglio*

1. La conservazione digitale: profili generali .....	86
2. Il sistema di conservazione digitale dei documenti informatici .....	87
3. Ruoli e responsabilità dei soggetti coinvolti .....	88
4. La formazione di documenti informatici (art. 40 C.A.D.) .....	89
5. Il protocollo informatico (art. 40-bis C.A.D.) .....	90
6. Il sistema pubblico di ricerca documentale (art. 40-ter C.A.D.) .....	91
7. Il procedimento e il fascicolo informatico (art. 41 C.A.D.) .....	92
8. La dematerializzazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni (art. 42 C.A.D.) .....	94
9. La conservazione ed esibizione dei documenti (art. 43 C.A.D.) .....	94
10. Gestione e conservazione dei documenti informatici (art. 44 C.A.D.) .....	95
11. Il ruolo dei conservatori accreditati (art. 44-bis C.A.D.) .....	97

## INDICE

VII

12. La trasmissione informatica dei documenti (art. 45 C.A.D.) .....	98
13. Il manuale di conservazione dei documenti informatici .....	99

**Capitolo VI****TRASPARENZA E ACCESSO***Simona Palermo*

1. Trasparenza <i>on-line</i> ed evoluzione del diritto di accesso .....	102
2. Accesso civico semplice .....	112
2.1 Accesso civico generalizzato .....	115
3. Procedimento per l'accesso e controinteressati .....	119
4. Rapporto tra accesso civico e accesso documentale classico .....	124
5. Banche dati pubbliche .....	126
6. Accesso e privacy .....	129

**Capitolo VII****OPEN GOVERNMENT E OPEN DATA***Ilde Forgione*

1. Introduzione: del rapporto tra trasparenza, tecnologia e diritti .....	136
1.1 Le politiche sovranazionali per la crescita digitale .....	138
1.2 Il rapporto tra le politiche di <i>openness</i> e il principio del buon andamento .....	141
2. Le politiche di <i>open government</i> .....	142
2.1 Dal <i>New Public Management</i> alla <i>Digital Era Governance</i> .....	142
2.2 I fondamenti del modello dell'amministrazione aperta .....	144
2.3 I principi dell' <i>open government</i> : trasparenza, partecipazione, collaborazione .....	145
2.4 <i>Open data</i> .....	149
3. Le norme dell'amministrazione aperta nel Codice dell'Amministrazione Digitale .....	152
3.1 L'evoluzione della disciplina ed i principi fondamentali .....	152
3.2 Trasparenza e <i>open data</i> .....	155
3.3 Partecipazione e collaborazione .....	159
3.4 La <i>governance</i> .....	164
4. <i>Open Government Partnerships</i> , i Piani di Azione e le altre iniziative a sostegno dell' <i>open government</i> .....	166